|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ**

**«ФИНАНСЫ»**

**Регионального этапа чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в 2026г.**

\_\_\_\_Кемеровская область - Кузбасс\_\_\_\_

(субъект РФ)

2026 г.

Конкурсное задание разработано экспертным сообществом и утверждено Менеджером компетенции, в котором установлены нижеследующие правила и необходимые требования владения профессиональными навыками для участия в соревнованиях по профессиональному мастерству.

**Конкурсное задание включает в себя следующие разделы:**

[1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ………………………….4](#_Toc142037183)

[1.1. Общие сведения о требованиях компетенции…………………………...4](#_Toc142037184)

[1.2. Перечень профессиональных задач специалиста по компетенции «Финансы»……………………………………………………………………….4](#_Toc142037185)

[1.3. Требования к схеме оценки……………………………………………….](#_Toc142037186)14

[1.4. Спецификация оценки компетенции……………………………………..](#_Toc142037187)14

[1.5. Содержание конкурсного задания………………………………………..16](#_Toc142037188)

[1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания…………………………….….16](#_Toc142037189)

[1.5.2. Структура модулей конкурсного задания (инвариант/вариатив)…….](#_Toc142037190)16

[2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ…………………………](#_Toc142037191)22

[2.1. Личный инструмент конкурсанта………………………………………...](#_Toc142037192)23

[2.2.Материалы, оборудование и инструменты, запрещенные на площадке.](#_Toc142037193)23

[3. ПРИЛОЖЕНИЯ………………………………………………………….…..](#_Toc142037194)23

**ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ**

1. *ПО – программное обеспечение*
2. *НК РФ – Налоговый кодекс Российской Федерации*
3. *ФЦП – федеральные целевые программы*
4. *НДС – налог на добавленную стоимость*
5. *НДФЛ – налог на доходы физического лица*
6. *ПФХД – план финансово-хозяйственной деятельности*
7. *ФХД – финансово-хозяйственная деятельность*
8. *НМЦК – начальная максимальная цена контракта*

1.ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯКОМПЕТЕНЦИИ

1.1. Общие сведения о требованиях компетенции

Требования компетенции (ТК) «Финансы» определяют знания, умения, навыки и трудовые функции, которые лежат в основе наиболее актуальных требований работодателей отрасли.

Целью соревнований по компетенции является демонстрация лучших практик и высокого уровня выполнения работы по соответствующей рабочей специальности или профессии.

Требования компетенции являются руководством для подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов / рабочих и участия их в конкурсах профессионального мастерства.

В соревнованиях по компетенции проверка знаний, умений, навыков и трудовых функций осуществляется посредством оценки выполнения практической работы.

Требования компетенции разделены на четкие разделы с номерами и заголовками, каждому разделу назначен процент относительной важности, сумма которых составляет 100.

1.2. Перечень профессиональных задач специалиста

по компетенции «Финансы»

Перечень видов профессиональной деятельности, умений, знаний и профессиональных трудовых функций специалиста (из ФГОС/ПС) базируется на требованиях современного рынка труда к данному специалисту.

Таблица 1

**Перечень профессиональных задач специалиста**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел** | **Важность в %** |
| 1 | **Охрана труда и бережливое производство** | 10 |
| Специалист должен знать и понимать:  - нормативную правовую база в сфере охраны труда, трудового законодательства Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;  - делопроизводство и методические документы по вопросам охраны труда;  - правила, способы и методики контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасного ведения работ;  - типовой перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;  - санитарно-гигиенические требования к условиям труда;  - сущность и принципы бережливого производства;  - компьютерные программы и специализированное программное обеспечение в финансовой сфере;  - основные формулы, функции и инструменты Excel;  - основы построения таблиц и графиков в специализированном ПО;  - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;  - современные технологии автоматизированной обработки информации;  - способы и методы экономии в производственных условиях;  - способы оптимизации финансовых потоков. |  |
| Специалист должен уметь:  - применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов;  - применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в документацию по вопросам безопасности и охране труда;  - соблюдать требования в области безопасности и охраны труда;  - вести контроль за соблюдением сотрудниками требований в области безопасности и охраны труда;  - применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;  - разрабатывать мероприятия по улучшению условий и охраны труда;  - применять на практике принципы бережливого производства;  - использовать информационные технологии в процессе осуществления финансовых операций;  - пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;  - создавать таблицы и графики в специализированном ПО;  - применять при расчетах формулы, функции и другие инструменты в Excel;  - разрабатывать меры по обеспечению режима экономии;  - выявлять и устранять потери в производственных условиях. |  |
| 2 | **Проведение расчетов и анализ финансово-экономических показателей, идентификация финансовых рисков предприятия** | 14 |
| Специалист должен знать и понимать:  - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;  - методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;  - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;  - характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;  - характеристику доходов и расходов организации;  - сущность и виды прибыли организации;  - систему показателей рентабельности;  - систем показателей ликвидности и платежеспособности;  - систему показателей финансовой устойчивости;  - систему показателей деловой активности (оборачиваемости);  - формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;  - основные методики оценки вероятности наступления банкротства;  - методологию финансового планирования деятельности организации;  - методы идентификации финансовых рисков;  - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;  - требования к составлению отчетов для финансового управленческого учета;  - основные направления разработки и осуществления мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;  - методы и способы предотвращения/устранения рисков;  - планирование, анализ и контроль финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля. |  |
| Специалист должен уметь:  - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;  - проводить группировку статистических данных экономических явлений;  - применять методики определения финансово-экономической эффективности производства;  - рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;  - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;  - использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;  - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;  - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;  - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;  - применять методики оценки вероятности наступления банкротства;  - осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;  - проводить количественную статистическую оценку финансовых рисков на основе фактических событий базы рисковых событий;  - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;  - использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;  - предлагать мероприятия по повышению эффективности финансового управления и предотвращению/устранению рисков;  - оформлять результаты анализа, риски и мероприятия в отчеты в целях управленческого финансового отчета. |  |
| 3 | **Формулирование выводов и разработка мероприятий по повышению эффективности управления финансами и устранению рисков** | 18 |
| Специалист должен знать и понимать:  - законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению финансовыми рисками; базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам;  - порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации;  - нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;  - структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;  - особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;  - методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля. |  |
| Специалист должен уметь:  - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;  - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;  - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;  - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;  - формулировать выводы, давать экономическую интерпретацию рассчитанным показателям;  - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;  - осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;  - определять и применять на практике эффективные методы визуализации финансовых рисков организации (в том числе методы построения портфеля, реестра, карты рисков) совместно с ответственными за риск сотрудниками - собственниками риска, оказывать помощь ответственным за финансовый риск сотрудникам в правильной идентификации (описании, измерении и оценке) финансовых рисков. |  |
| 4 | **Практика применения законодательства и анализ бюджета муниципального образования** | 9 |
| Специалист должен знать и понимать:  - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;  - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;  - участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;  - сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;  - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их - разграничения между звеньями бюджетной системы;  - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;  - источники финансирования дефицита бюджета. |  |
| Специалист должен уметь:  - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;  - выполнять расчеты плановых показателей по доходам бюджетов публично-правовых образований;  - определять дефицит бюджета и источники его финансирования;  - выполнять аналитические расчеты по доходам и расходам бюджетов публично-правовых образований;  - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, по исполнению бюджета, межбюджетных отношений, в своей профессиональной деятельности. |  |
| 5 | **Планирование, исполнение и контроль основных показателей бюджета муниципального образования** | 13 |
| Специалист должен знать и понимать:  - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;  - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;  - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;  - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - методы планирования бюджетов бюджетной системы РФ;  - основные направления мониторинга исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;  - осуществление контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;  - проведение мониторинга устранения выявленных нарушений, недостатков и рисков;  - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - целевые федеральные программы. |  |
| Специалист должен уметь:  - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;  - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;  - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;  - определять показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - составлять сводную бюджетную роспись;  - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;  - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;  - осуществлять контроль за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;  - осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;  - проводить мониторинг устранения выявленных нарушений, недостатков и рисков в бюджетной сфере;  - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;  - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов. |  |
| 6 | **Проведение расчетов по налогообложению** | 8 |
| Специалист должен знать и понимать:  - законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;  - нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  - порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  - элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  - порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;  - ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;  - налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;  - порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;  - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  - порядок формирования и представления налоговой отчетности;  - порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов. |  |
| Специалист должен уметь:  - применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в целях исполнения налоговых обязанностей;  - применять положения учетной политики организации для целей налогообложения;  - вести налоговый учет доходов, расходов, объектов налогообложения;  - определять налоговую базу по налогам;  - определять базу для исчисления страховых взносов;  - применять налоговые ставки;  - применять тарифы страховых взносов;  - исчислять суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах, сборах. |  |
| 7 | **Проведение финансового контроля и мониторинга в сфере налогообложения** | 10 |
| Специалист должен знать и понимать:  - нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;  - порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;  - коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;  - порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;  - методику расчетов пеней и штрафов;  - процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;  - содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;  - порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;  - методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;  - виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. |  |
| Специалист должен уметь:  - ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;  - осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;  - применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;  - выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;  - соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;  - заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;  - выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;  - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;  - оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций;  - вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;  - использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. |  |
| 8 | **Планирование основных направлений внутреннего контроля** | 8 |
| Специалист должен знать и понимать:  - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;  - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;  - типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;  - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;  - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;  - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;  - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;  - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;  - порядок использования государственной (муниципальной) собственности; |  |
| Специалист должен уметь:  - использовать действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений, в своей профессиональной деятельности;  - выполнять расчеты плановых показателей по поступлениям и выплатам государственных и муниципальных учреждений;  - составлять обоснования расходов казенных учреждений;  - выполнять расчеты плановых размеров заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений. |  |
| 9 | **Сбор данных и подготовка закупочной документации** | 10 |
| Специалист должен знать и понимать:  - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;  - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок;  - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;  - особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;  - основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд. |  |
| Специалист должен уметь:  - разрабатывать закупочную документацию;  - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;  - осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;  - проверять необходимую документацию для заключения контрактов;  - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;  - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;  - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;  - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;  - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;  - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. |  |

1.3. Требования к схеме оценки

Сумма баллов, присуждаемых по каждому аспекту, должна попадать в диапазон баллов, определенных для каждого раздела компетенции, обозначенных в требованиях и указанных в таблице2.

Таблица 2

**Матрица пересчета требований компетенции в критерии оценки**

| **Критерий/Модуль** | | | | | | **Итого баллов**  **за раздел Требований компетенции** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Разделы Требований компетенции** |  | **A** | **Б** | **В** | **Г** |  |
| **1** | 3 | 3 | 2 | 2 | 10 |
| **2** | 14 |  |  |  | 14 |
| **3** | 18 |  |  |  | 18 |
| **4** |  | 9 |  |  | 9 |
| **5** |  | 13 |  |  | 13 |
| **6** |  |  | 8 |  | 8 |
| **7** |  |  | 10 |  | 10 |
| **8** |  |  |  | 8 | 8 |
| **9** |  |  |  | 10 | 10 |
| **Итого баллов за критерий/модуль** | | 35 | 25 | 20 | 20 | **100,00** |

1.4. Спецификация оценки компетенции

Оценка Конкурсного задания будет основываться на критериях, указанных в таблице 3.

Таблица 3

**Оценка конкурсного задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | | **Методика проверки навыков в критерии** |
| **А** | **Финансовый анализ и оценка финансовых рисков организации** | Критерий оценивает понимание системы управления финансами, планирования и анализа в организациях коммерческой сферы, умение анализировать динамику и структуру активов и пассивов организации, ее доходов и расходов, рассчитывать основные финансовые коэффициенты, владеть инструментами Excel, давать экономическую интерпретацию каждому рассчитанному показателю, оценивать в динамике, делать выводы о финансовом состоянии предприятия, выявлять основные риски предприятия, предлагать мероприятия по повышению эффективности деятельности и предотвращению рисков. Разбивка оценок по каждому из критериев определяется спецификацией стандартов. Экспертами производится оценивание одних и тех же аспектов работы всех конкурсантов. Количество заработанных баллов суммируется. |
| **Б** | **Планирование и анализ показателей бюджетов бюджетной системы РФ** | Критерий оценивает умение составлять бюджеты бюджетной системы РФ, проводить анализ доходов и расходов бюджета, рассчитывать основные показатели состояния и исполнения бюджетов, проводить расчеты в Excel, уметь прогнозировать показатели бюджета на очередной финансовой год, а также сформулировать выводы и выявить риски, определять рекомендации по повышению собираемости налоговых доходов и эффективному распределению расходов в соответствии с целевыми федеральными программами. Разбивка оценок по каждому из критериев определяется спецификацией стандартов. Экспертами производится оценивание одних и тех же аспектов работы всех конкурсантов. Количество заработанных баллов суммируется. |
| **В** | **Организация налоговых расчетов, администрирования, консультирования** | Критерий оценивает умение проводить расчеты с бюджетами бюджетной системы РФ, исчислять основные налоги, знать налоговое законодательство, сроки уплаты налогов, осуществлять налоговый контроль. Разбивка оценок по каждому из критериев определяется спецификацией стандартов. Экспертами производится оценивание одних и тех же аспектов работы всех конкурсантов. Количество заработанных баллов суммируется. |
| **Г** | **Составление плановых документов и осуществление закупок государственными и муниципальными учреждениями** | Критерий оценивает умение осуществлять финансовое планирование и анализ основных отчетных документов, таких как план финансово-хозяйственной деятельности, бюджетная смета и т.п., владеть методами анализа исполнения поступлений и платежей бюджетного учреждения, рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений, давать рекомендации по повышению эффективности финансового планирования. Также критерий оценивает умение разрабатывать закупочную документацию, производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок, осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. Разбивка оценок по каждому из критериев определяется спецификацией стандартов. Экспертами производится оценивание одних и тех же аспектов работы всех конкурсантов. Количество заработанных баллов суммируется. |

1.5. Содержание конкурсного задания

Общая продолжительность Конкурсного задания[[1]](#footnote-1): 16 часов 00 минут

Количество конкурсных дней: 3 дня.

Вне зависимости от количества модулей, КЗ включает оценку по каждому из разделов требований компетенции.

Оценка знаний конкурсанта проводится через практическое выполнение Конкурсного задания. В дополнение могут учитываться требования работодателей для проверки теоретических знаний / оценки квалификации.

1.5.1. Разработка/выбор конкурсного задания

Конкурсное задание состоит из 4 модулей, включает обязательную к выполнению часть (инвариант) –3 модуля, и вариативную часть –1 модуль. Общее количество баллов конкурсного задания по всем модулям составляет 100.

Обязательная к выполнению часть (инвариант) выполняется всеми регионами без исключения на всех уровнях чемпионатов. Вариативная часть может подвергаться изменениям, в зависимости от потребностей региона в технологиях и специалистах.

В случае если ни один из модулей вариативной части не подходит под запрос работодателя конкретного региона, то вариативный модуль формируется регионом самостоятельно под запрос работодателя. Исключать вариативную часть из конкурсного задания запрещается. Допускается объединение вариативных модулей, однако общее время, отведенное на выполнение вариативного модуля и количество баллов в критериях оценки по аспектам не изменяются (Приложение 3. Матрица конкурсного задания).

1.5.2. Структура модулей конкурсного задания

**Модуль А. Финансовый анализ и оценка финансовых рисков организации (инвариант)**

**Время на выполнение модуля:** 6 часов 00 минут

**Задания:**

В рамках модуля Конкурсанту предложен профессиональный кейс, содержащий информацию (формы бухгалтерской отчетности), необходимую для проведения комплексного финансового анализа коммерческой организации.

На основании материалов кейса Конкурсанту необходимо:

* провести анализ динамики и структуры активов и пассивов бухгалтерского баланса;
* провести анализ динамики и структуры доходов и расходов коммерческой организации;
* осуществить группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств;
* рассчитать основные группы финансовых коэффициентов: ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности и оборачиваемости;
* провести анализ финансовой устойчивости по методике трехкомпонентного показателя;
* определить показатели финансового рычага;
* составить платежный календарь;
* составить матрицы финансирования и определить тип финансирования компании;
* провести анализ вероятности банкротства с обоснованием выбора оптимальной модели расчета;
* провести расчеты (составить аналитические таблицы) в ПО Excel;
* составить диаграммы по горизонтальному и вертикальному анализу, основным финансовым коэффициентам;
* сформулировать выводы по результатам проведенного анализа;
* выявить основные негативные тенденции по результатам проведенного анализа;
* определить мероприятия для улучшения финансового положения;
* провести оценку эффективности предложенных мероприятий;
* выявить финансовые риски с классификацией степени угрозы;
* разработать дорожную карту финансовых рисков;
* разработать мероприятия по внедрению принципов бережливого производства в работу финансового отдела.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Конкурсанту необходимо создать и сохранить в электронном виде в формате .xlsx:

* бухгалтерскую отчетность организации;
* результаты проведенного анализа (аналитические таблицы);
* расчеты по оценке эффективности предложенных мероприятий (аналитические таблицы) с обоснованием;
* графики, выводы, риски, недостатки, предложения и мероприятия.

**Модуль Б. Планирование и анализ показателей бюджетов бюджетной системы РФ (инвариант)**

**Время на выполнение модуля:** 4 часа 00 минут

**Задания:**

В рамках модуля Конкурсанту предложен профессиональный кейс, содержащий информацию по основным показателям бюджета муниципального образования.

На основании материалов кейса Конкурсанту необходимо:

* составить бюджет муниципального образования;
* провести анализ структуры доходов бюджета муниципального образования;
* провести анализ структуры расходов бюджета муниципального образования;
* определить состояние (дефицит/профицит) бюджета муниципального образования;
* определить источники финансирования дефицита бюджета или дополнительные направления бюджетных средств;
* рассчитать показатели эффективности использования бюджетных средств;
* провести анализ исполнения бюджета муниципального образования;
* составить диаграммы по основным результатам проведенного анализа;
* сформулировать основные выводы по результатам проведенного анализа;
* выявить основные негативные тенденции и риски по результатам проведенного анализа;
* определить показатели проекта бюджета муниципального образования;
* определить основные федеральные целевые программы;
* подготовить рекомендации, направленные на повышение эффективности планирования и использования средств бюджета;
* предложить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в бюджетной сфере;
* предложить мероприятия по внедрению принципов бережливого производства в бюджетной сфере.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

Конкурсанту необходимо создать и сохранить в электронном виде в формате .xlsx:

* результаты проведенного анализа (аналитические таблицы);
* показатели проекта бюджета муниципального образования;
* графики, выводы, риски, недостатки, предложения и мероприятия, перечень ФЦП.

**Модуль В. Организация налоговых расчетов, администрирования, консультирования (инвариант)**

**Время на выполнение модуля:** 3 часа 00 минут

**Задания:**

В рамках модуля Конкурсанту предложены профессиональные кейсы, содержащие информацию для расчета и контроля налоговых и других обязательных платежей.

Конкурсанту необходимо составить расчеты на основании исходных данных и требований НК РФ:

часть 1:

* рассчитать налогооблагаемую базу, сумму налогов за налоговый период НДС и налога на прибыль организации;
* определить ответственность участников налоговых отношений;

часть 2:

* проверить правильность исчисления налогооблагаемой базы, суммы налогов и сборов, взносов во внебюджетные фонды за налоговый период: НДФЛ и страховых взносов;
* проверить согласно нормативной базе отчисления налогов, сборов и взносов в бюджетные и внебюджетные фонды.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

По итогам выполнения задания Конкурсанту необходимо сохранить в электронном виде пакет документации (в формате .docx или .xlsx), включающий:

* решение поставленных задач с пояснениями;
* перечень обнаруженных при проведении контроля ошибок с обоснованием и исправленными расчетами.

**Модуль Г. Составление плановых документов и осуществление закупок государственными и муниципальными учреждениями (вариатив)**

**Время на выполнение модуля:** 3 часа 00 минут

**Задания:**

В рамках модуля Конкурсанту предложен профессиональный кейс, содержащий информацию о деятельности бюджетного учреждения, необходимую для формирования плановых документов и осуществления закупок на предстоящий период.

На основании материалов кейсов Конкурсанту необходимо:

часть 1:

* на основе исходных данных составить план ФХД бюджетного учреждения;
* сделать основные выводы по результатам финансового планирования;
* определить недостатки и риски в финансовом планировании бюджетного учреждения;
* дать рекомендации по повышению финансового планирования бюджетного учреждения.

часть 2:

* составить спецификацию (техническое задание) закупаемой продукции;
* определить требования к поставщикам;
* определить способы размещения заказа для определенного вида продукции;
* провести расчет НМЦК;
* определить риски, которые могут возникать при закупке и при исполнении контракта у участников закупки (заказчика, поставщика, исполнителя, подрядчика);
* предложить меры, которые необходимо предпринять для предотвращения рисков при закупке;
* определить правомерность или неправомерность действий участников;
* определить штрафы и пени за ненадлежащее исполнение контракта;
* составить план подготовки и проведения закупки (сроки, действия);
* предложить мероприятия по внедрению принципов бережливого производства.

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы, справочно-правовых систем.

По итогам выполнения задания Конкурсанту необходимо сохранить в электронном виде пакет документации, включающий:

* составленный ПФХД бюджетного учреждения с комментариями в формате .xlsx;
* решение поставленных задач с пояснениями: осуществление закупок бюджетным учреждением в формате .docx.

2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА КОМПЕТЕНЦИИ*[[2]](#footnote-2)*

Количество рабочих мест на площадке должно соответствовать количеству аккредитованных участников конкурса. Чемпионат по компетенции «Финансы» необходимо проводить только в одну смену.

Все записи, выполненные конкурсантом на рабочем месте, должны оставаться на рабочем столе конкурсанта после окончания модуля.

Оценивается ТОЛЬКО результат выполнения задания (сохраненные документы, файлы) или установленный факт (нарушение правил). Оценка конкурсных заданий осуществляется по итогам каждого модуля.

Для оценки выполненных конкурсных заданий работы конкурсантов кодируются. После того, как конкурсанты завершили модуль, выполненные конкурсные задания собираются, и Главный эксперт кодирует собранные задания секретным номером при присутствии трех экспертов-наставников, не участвующих в оценке данных критериев. При этом в оценочных группах не будет возможности сопоставить работу с конкретным Конкурсантом. С рабочих мест Конкурсантов и выполненных конкурсных заданий должны быть убраны любые обозначения принадлежности работ участникам.

Если становится очевидно, что действия участника соревнований, приведшие к нарушению Регламента, были совершены осознанно и преднамеренно, к нему применяются следующие санкции:

* если конкурсант был замечен в использовании не регламентируемых облачных хранилищ и ресурсов: снятие баллов за модуль, при выполнении которого был обнаружен данный факт (50%);
* обнаружение у участника на площадке запрещенных средств связи приводит к снятию баллов за данный модуль (30%) или к отстранению от соревнований;
* обнаружение у участника на площадке любых видов памяти (накопителей), в том числе и любых устройств с USB-разъемом, приводит к снятию баллов данного модуля (30%) или отстранению от соревнований;
* участник, нарушивший правила поведения/правила ОТ и ТБ на чемпионате, и чье поведение мешает процедуре проведения чемпионата, получает предупреждение с занесением в протокол нештатных ситуаций. После повторного предупреждения – снятие баллов по данному разделу соответствующего модуля.

В случае некорректного или грубого поведения наставника, его попыток вмешиваться в работу оценивающей группы и других нарушениях Кодекса этики, такое нарушение фиксируется и составляется протокол с решением об удалении данного эксперта или наставника с площадки вплоть до конца проведения соревнований.

2.1. Личный инструмент конкурсанта

Нулевой

2.2.Материалы, оборудование и инструменты,

запрещенные на площадке

Электронные устройства (планшет, смартфон, мобильный телефон, гарнитура, электронные наручные часы, Bluetooth-устройства и т.п.);

Дополнительные жесткие диски, USB-накопители и другие накопители информации;

Пособия, содержащие справочную информацию по сфере компетенции;

Иное оборудование, не указанное в Инфраструктурном листе.

3. Приложения

Приложение 1.Инструкция по заполнению матрицы конкурсного задания.

Приложение 2.Матрица конкурсного задания.

Приложение 3.Инструкция по охране труда.

Приложение 4. Чек-лист компетенции.

Приложение 5. Исходные данные.

1. *Указывается суммарное время на выполнение всех модулей КЗ одним конкурсантом.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Указываются особенности компетенции, которые относятся ко всем возрастным категориям и чемпионатным линейкам без исключения.* [↑](#footnote-ref-2)